

LISEBERG AB – ALLMÄNNA VILLKOR FÖR UTSTÄLLARE (VERSION 2026:1)

1. Bakgrund och tillämpning

- 1.1. Liseberg AB (nedan "Liseberg") kommer under den tidsperiod som anges i underlag att anordna angiven aktivitet i Lisebergsparken (nedan "Aktiviteten").
- 1.2. Dessa allmänna villkor (nedan "Villkoren") ska äga tillämpning i avtal, (nedan "Avtalet") mellan Liseberg och Utställaren (nedan kallad "Utställaren"), (nedan gemensamt kallade "Parterna"). Villkoren används även som information till intressenter som anmäler intresse för att vara utställare.
- 1.3. Villkoren avser att reglera mellanhavanden och förhållningssätt mellan Liseberg och Utställaren under Aktiviteten. Villkoren utgör därför en del av Avtalet Parterna upprättat avseende hyra av utställningsplats i Parken (nedan "Utställningsplatsen").
- 1.4. I den mån Villkoren avviker från Avtalet äger Avtalet företräde.

2. Lisebergs åtaganden och ansvar

- 2.1. Liseberg åtar sig att tillhandahålla Utställningsplatsen till Utställaren under den tid som framgår i Avtalet mellan Liseberg och Utställaren, (nedan "Hyresperioden").
- 2.2. Liseberg åtar sig att sköta allmän renhållning utanför Utställningsplatsen.
- 2.3. Liseberg åtar sig att uppföra utställningsmonter, tält, marknadsstånd, bod eller motsvarande (nedan "Hyresobjektet") i enlighet med vad som framgår i Avtalet.
- 2.4. Liseberg åtar sig att tillhandahålla en (1) elanslutning till Utställningsplatsen. Liseberg kan inte hållas ansvarig för skador eller andra konsekvenser med anledning av avbrott i elanslutningen/elförsörjningen.
- 2.5. För det fall Utställaren vill ha tillgång till ytterligare elanslutningar eller annan utrustning ska detta överenskommas särskilt samt debiteras enligt Lisebergs prislista. Förbrukning av el debiteras enligt överenskommelse.
- 2.6. Liseberg ansvarar inte för att tillhandahålla elektriker eller snickare. Enligt särskild överenskommelse mellan Parterna kan Liseberg erbjuda Utställaren sådana tjänster, vilka Liseberg kommer att debitera Utställaren enligt Lisebergs gällande prislista.
- 2.7. Liseberg ansvarar inte för skador som Lisebergs besökare åsamkar Utställaren eller dennes egendom.
- 2.8. Liseberg bedriver allmän vakthållning dygnet runt, men har inget ansvar för Utställarens egendom eller utställda varor.
- 2.9. Avtalet innebär inte någon rätt för Utställaren att hyra Utställningsplats nästkommande år. Inte heller innebär Avtalet att Utställaren nästkommande år har förtur till att hyra särskild Utställningsplats.

3. Utställarens åtaganden och ansvar

- 3.1. Utställaren ansvarar för att dess tillverknings- och leveranskapacitet täcker samtliga öppettid dagar under den aktuella Hyresperioden.
- 3.2. Utställaren åtar sig att endast saluföra det sortiment som anges i Avtalet. Utställaren åtar sig att omedelbart upphöra med saluföring och exponering av en vara om Liseberg bedömer varan olämplig.
- 3.3. Utställaren ansvarar för att de varor och tjänster som saluförs uppfyller gällande bestämmelser för saluföring samt produktansvar och att dessa är tillverkade under förhållanden som inte strider mot lag eller internationella konventioner.

- 3.4. Liseberg ser med fördel att det sortiment av varor och tjänster Utställaren erbjuder är ekologiska och framtagna med så låg miljöbelastning som möjligt samt att arbetsvillkoren för dem som tillverkat produkterna är goda och i överensstämmelse med tillämpliga internationella konventioner.
- 3.5. Det åligger Utställaren att själv svara för nödvändiga tillstånd och anmälningar för den bedrivna verksamheten. Utställaren ska på begäran till Liseberg överlämna kopia på tillstånd och anmälningar som erfordras för den verksamhet som ska bedrivas vid Utställningsplatsen. Ett sådant överlämnande innebär inte att Liseberg övertar Utställarens ansvar för att inneha nödvändiga tillstånd och anmälningar. På begäran ska F-skattebevis uppvisas.
- 3.6. Utställaren ansvarar för att den verksamhet Utställaren bedriver på Utställningsplatsen är förenlig med gällande lagar och föreskrifter. Utställaren bedriver sin verksamhet enligt god affärssed och ska hålla en hög etisk standard. Ingen form av korruption, mutor, penningtvätt eller otillåten konkurrensbegränsning får förekomma.
- 3.7. Utställaren har arbetsmiljöansvaret för sin personal. Utställaren är i sin tur underordnad Lisebergs ansvar att samordna föreskrivna arbetsmiljöåtgärder.
- 3.8. Det åligger Utställaren att teckna och vidmakthålla tillfredställande ansvars- och egendomsförsäkring för verksamheten och i verksamheten anställd personal samt all egendom, egen eller förhyrd som används i verksamheten.
- 3.9. Utställaren ansvarar för den skada Utställaren eller Utställarens personal orsakar Liseberg eller Lisebergs besökare.
- 3.10. Utställaren och av Utställaren anställd personal ska följa Lisebergs ordningsregler. Det är av stor vikt att Utställaren och Utställarens personal uppträder hövligt och respektfullt gentemot Lisebergs personal och gentemot besökare i Lisebergsparken.
- 3.11. Utställaren får inte under Hyresperioden, under några omständigheter, lämna Utställningsplatsen obemannad när Lisebergsparken är öppen för allmänheten. Förberedelser och iordningsställande ska vara klart senast 30 minuter innan Lisebergsparken öppnar för allmänheten.
- 3.12. Utställaren ansvarar själv för att sköta renhållning inom Utställningsplatsen.
- 3.13. Utställaren åtar sig att vid Hyresperiodens slut lämna Hyresobjektet väl städad och i enlighet med anvisningar i Avtalet. Om Utställaren hyrt utrustning av Liseberg ska även denna överlämnas vid Hyresperiodens slut. Utrustningen ska vara i samma skick som vid hyrestidens start. Om så inte sker åger Liseberg rätten att debitera Utställaren för städning. Liseberg äger även rätten att debitera Utställaren för eventuella reparationer.
- 3.14. Utställaren ska överlämna uppgifter om försäljningsomsättning under Hyresperioden på sätt som framgår av Avtalet. Liseberg äger rätten att kontrollera överlämnade uppgifter mot Utställarens kassaregister och möjlighet att verifiera uppgiften med revisorsintyg.

4. Sekretess mm.

- 4.1. Utställare får inte till tredje man lämna ut information, handlingar eller på annat sätt återge uppgifter som Utställaren får av Liseberg och som kan betraktas som affärs- eller yrkeshemlighet eller som i övrigt rör Lisebergs interna förhållanden. Sekretessskyldigheten gäller inte för sådan information som Utställare kan visa har blivit känd för hen på annat sätt än genom Lisebergs tillhandahållande eller information som är allmänt känd. Sekretessskyldigheten gäller inte heller när Utställare är skyldig enligt lag att lämna ut uppgifter. Sekretessskyldigheten enligt denna punkt gäller

LISEBERG AB – ALLMÄNNA VILLKOR FÖR UTSTÄLLARE (VERSION 2026:1)

- under avtalstiden och under tre år efter det att Avtalet upphört att gälla.
- 4.2. Utställaren äger inte rätt att utan Lisebergs skriftliga medgivande använda Lisebergs företagsnamn eller logotyp i marknadsföring eller annan publicerad information.
- 5. Hyresobjektet och hyra av markyta utanför Utställningsplatsen**
- 5.1. Hyra av Hyresobjektet inkluderar ej markyta utanför Utställningsplatsen. Om Utställaren önskar hyra markyta utanför Utställningsplatsen ska Parterna särskilt avtala om detta och det ska framgå av Avtalet.
- 5.2. Liseberg garanterar inte att det går att öppna Hyresobjektet åt mer än ett håll.
- 6. Musik**
- 6.1. Liseberg svarar för allt musikutbud. Utställaren får inte ha eget musikutbud eller ljudeffekter i eller runt Hyresobjektet. Utställaren kan ansöka hos Liseberg om tillstånd för eget musikutbud i Hyresobjektet.
- 7. Transport, bilkörning i Lisebergsparken och parkering**
- 7.1. Fordonstransport i Lisebergsparken får endast utföras i samråd med Liseberg och i enlighet med Lisebergs trafikbestämmelser. Fordonstransport i Lisebergsparken får endast ske före eller efter Lisebergsparkens öppettider och samtliga fordonstransporter ska vara klara minst 30 minuter före Lisebergsparkens öppning. Fordonstransport i Lisebergsparken utanför denna tidsram får endast efter godkännande från ansvarig projektledare på Liseberg.
- 7.2. Utställaren och/eller dennes personal får endast parkera fordon på den plats som är anvisad av Liseberg.
- 8. Skyltning och inredning**
- 8.1. Exteriör skyltning med Utställarens namn ombesörjs av Liseberg. Alla skyltar har typsnitt och utseende anpassat för respektive temaområde. Utställaren äger inte utan Lisebergs skriftliga godkännande rätten att utföra exteriör skyltning på eller i anslutning till Hyresobjektet.
- 8.2. Utställaren ansvarar för och utför inredning i Hyresobjektet. Det är viktigt att Utställaren lägger stor vikt vid uppbyggnad av en inspirerande inredning och miljö. Inredningen ska svara mot det sortiment som enligt Avtalet är godkänt att saluföras i Hyresobjektet och ska stämma överens med Lisebergs övriga miljö under Aktiviteten. Liseberg har rätt att efter motivering kräva ändring av utförd inredning.
- 9. Betalning, fakturering och kreditupplysning**
- 9.1. Liseberg fakturerar Utställaren för hyra av Hyresobjektet under Hyresperioden i enlighet med vad som framgår i Avtalet.
- 9.2. Om ytterligare ersättning utgår utöver avgift för hyra av Hyresobjektet ska detta vara särskilt avtalat.
- 9.3. Betalningsvillkor är trettio (30) dagar netto.
- 9.4. Betalas faktura för sent utgår dröjsmålsränta från förfallodagen enligt räntelagen (1975:635).
- 9.5. Liseberg förbehåller sig rätten att inhämta kreditupplysning om Utställaren, som intygat att denne inte har några betalningsanmärkningar.
- 10. Uppsägning och förtida upphörande**
- 10.1. Liseberg har rätt att säga upp avtalet till förtida upphörande om Utställaren inte följer dessa Villkor eller i övrigt brister i vad Parterna har kommit överens om. Utställaren har vid ett sådant förtida upphörande inte rätt att erhålla ersättning för redan erlagd hyra.
- 10.2. Avtalet kan också sägas upp i förtid, vid händelse av att Part till följd av eldsvåda, storm, åsknedslag, vattenflöde, explosion, upplopp, stängning efter myndighets påbud eller på grund av avbrott i, eller minskning av, energitillförsel, konflikter på arbetsmarknaden (även inom Liseberg), eller av varje annan liknande orsak även om den inte är att hänföra till force majeure, nödsakas väsentligt inskränka eller helt upphöra med verksamhetens bedrivande, och driften inte kan återupptas i normal omfattning inom Avtalsperioden. Denna rätt kan också tillämpas i den händelse myndighet meddelar förbud mot Lisebergsparkens öppethållande i normal omfattning.
- 10.3. Annullering av anmälan/Avtal medför inte att Utställaren är befriad från att erlagga minimihyra och hyra för Hyresobjektet. Undantaget är om sjukdom ligger till grund för att Utställaren inte kan fullfölja anmälan/sina åtagande enligt Avtalet. I en sådan situation återbetalar Liseberg, efter det att Utställaren uppvisat sjukintyg från legitimerad läkare, avgift för Hyresobjektet, dock inte minimihyra som inte återbetalas.
- 11. Överlåtelse av Avtalet och andrahandsuthyrning**
- 11.1. Utställaren äger inte rätten att överlåta sina skyldigheter eller rättigheter enligt Avtalet utan Lisebergs skriftliga godkännande.
- 11.2. Utställaren äger inte rätten att hyra ut Utställningsplatsen i andra hand. Det är endast Utställaren som får bedriva verksamhet på Utställningsplatsen.
- 12. Direktiv – alkohol och droger**
- 12.1. För att säkerställa gästers och medarbetares säkerhet på Liseberg råder det en nykter och drogfri arbetsmiljö inom Liseberg. Därför accepteras inte alkohol- eller drogpåverkad personal eller externa parter som utför arbete på Liseberg. Bruk av alkohol och droger utanför arbetsplatsen får inte ske så att det påverkar säkerheten, arbetsmiljön eller arbetskapaciteten. Det får heller inte påverka eller skada förtroendet för Liseberg och varumärket.
- 12.2. Med alkohol avses drycker med en alkoholhalt som överstiger den i lättöl eller motsvarande. Med droger avses narkotika, dopningsmedel och icke medicinskt användande av läkemedel samt hälsofarliga ämnen (exempelvis nätdroger, lösningsmedelsbaserade produkter och icke narkotikaklassade ämnen).
- 12.3. Utställaren eller någon med anknytning till Utställaren som utför arbeten på eller för Liseberg som är påverkad av alkohol eller droger får inte vara på arbetsplatsen utan kommer att avisas från Lisebergsparken.
- 13. Tvister och lagval**
- 13.1. På Avtalet ska svensk rätt tillämpas. Eventuella tvister angående Avtalet, dess tillkomst, innehåll, tolkning, tillämpning eller därmed förenade rättigheter och skyldigheter ska mellan Parterna förhandlas omgående och i god tro i avsikt att nå förlikning. Om förlikning inte sker ska tvist avgöras av allmän domstol med Göteborgs tingsrätt som första instans.

LISEBERG AB – ALLMÄNNA VILLKOR FÖR UTSTÄLLARE (VERSION 2026:1)

14. LISEBERG AB - ALLMÄNNA VILLKOR FÖR FÖRSÄLJNING AV MAT OCH DRYCK (VERSION 2026:4)

Liseberg vill erbjuda sina gäster god, näringsriktig, varierad och miljösmart mat och dryck. Vi vill även erbjuda bra alternativ för födoämnesallergiker. Tveksamma eller förbjudna ingredienser, produkter och varumärken utesluter vi helt.

För att åstadkomma allt detta arbetar vi utifrån ett gemensamt ramverk som gäller för all mat och dryck som erbjuds i parken och på våra boendeanläggningar. Delar av ramverket berör även våra externa utställare och våra olika samarbetspartners kring event. Dessa villkor specificeras nedan.

Tillämpliga villkor ska följas.

14.1. Villkor för försäljning av mat och dryck

14.1.1. Generellt. Som utgångspunkt gäller att externa utställare och olika samarbetspartners kring event ska följa tillämplig lagstiftning. Respektive utställare och samarbetspartner ansvarar själv för att identifiera och leva upp till detta.

14.1.2. Matsäkerhet. Kontrollsystem och tydliga rutiner för matsäkerhet och livsmedelshantering ska finnas, tillämpas och fungera.

14.1.3. Allergener. Livsmedelslagstiftningen ska följas. En lista över ingredienser ska finnas tillgänglig vid försäljningsstället. Gästen ska ges möjlighet att själv kontrollera.

14.1.4. Ren mat. Det vill säga, inga eller så få tillsatser som möjligt.

- Ej antibiotika
- Ej salmonella
- Nötkött "Grass feed" (frigående)
- Svenskt fläskkött (om möjligt)
- Svensk kyckling

Säkerställ att enbart godkända E-nummer används (gäller framförallt godis).

14.1.5. Icke produkter. Det vill säga, tveksamma varumärken, produkter och ingredienser. Se bilaga 1.

14.1.6. Matsvinn och matavfall. Ett aktivt arbete för att minska matsvinn ska tillämpas (t.ex. öka medvetenheten kring matens värde, gör rätt inköp i rätt tid och rätt portionsstorlek). Eventuellt matavfall ska sorteras ut och omhändertas i enlighet med gällande lokala föreskrifter.

14.2. Erbjud flergångsmuggar- och matlådor take away

14.2.1. Från och med 1 januari 2024 gäller att den som på den svenska marknaden tillhandahåller dryck i en engångsmugg respektive den som tillhandahåller snabbmat i en engångsmatlåda ska erbjuda konsumenten möjlighet att få drycken/maten serverad i en återanvändbar mugg/matlåda. Syftet är att minska nedskräpningen av engångsartiklar samt resursförbrukningen.

14.2.2. Det är upp till varje utställare och samarbetspartner (verksamhetsutövare) att uppfylla lagkraven. Liseberg förutsätter alltid att verksamhetsutövare följer tillämplig lagstiftning. Liseberg är måna om att alla som bedriver verksamhet inom Lisebergs område följer detta.

14.2.3. Mer information om lagkravet finns på Naturvårdsverkets webbplats: <https://www.naturvardsverket.se/vagledning-och-stod/plast/erbjud-servering-i-ateranvandbara-muggar-och-matlador/>

14.3. Energidrycker med högt koffeininnehåll (<320 mg/l)

14.3.1. Energidrycker är söta läskedrycker som oftast innehåller koffein, glukuronolakton, taurin och B-vitaminer, men variationerna är många. Det finns ingen "laglig" definition för drycker som kallas energidrycker. Mer information finns på Livsmedelsverkets hemsida: <https://www.livsmedelsverket.se/livsmedel-och-innehall/mat-och-dryck/drycker-och-alkohol/energidrycker>

14.3.2. Energidrycker får inte säljas eller tillhandahållas till ungdomar och barn under 15 år (enligt Svensk dagligvaruhandels branschöverenskommelse från 2009).

Bilaga 1 – Icke produkter: Tveksamma varumärken, produkter och ingredienser som inte får användas

Icke produkter	Beskrivning	Ägare	Mer information
Azofärgämnen	Azofärgämnen är en grupp färgämnen som alla innehåller en kemisk grupp, som kallas för azo. De är syntetiska, vilket innebär att de framställs kemiskt. Nio azofärger är godkända för användning i livsmedel.	Livsmedelsverket	http://www.livsmedelsverket.se/livsmedel-och-innehall/tillsatser-e-nummer/fargamnen/azofargamnen/
Transfetter	Kan finnas i frityroljor, tillsatser i råvara, pommes frites. Transfett höjer halten av det onda kolesterolet i blodet och minskar halten av det goda. Det ökar i sin tur risken för hjärt- och kärlsjukdom.	Livsmedelsverket	https://www.livsmedelsverket.se/livsmedel-och-innehall/naringsamne/fett/transfett
Bisfenol A	Bisfenol A är en kemikalie som är vanlig i material som används till livsmedelsförpackningar. Bisfenol A är hormonstörande.	Livsmedelsverket	https://www.livsmedelsverket.se/livsmedel-och-innehall/oonskadeamnen/bisfenol-a
Icke certifierad palmolja	Endast RSPO certifierad. Kan finnas i livsmedel tex. godis, kex och kosmetika.	RSPO	https://rspo.org/
Icke MSC godkänd fisk	Certifiering av vild fisk och skaldjur.	MSC	https://www.msc.org/sv
Icke ASC godkänd fisk	Certifiering av odlad fisk och skaldjur.	ASC	http://www.asc-aqua.org/
Rödlistad fisk- och skaldjur (Eventuella undantag kan göras för redan upphandlade volymer.)	Rött=Låt bli, Gul=Var försiktig, Grönt=Ät gärna Alla fisk- och skaldjursprodukter som är märkta med MSC, ASC eller KRAV får automatiskt grönt ljus, även om de inte finns med namn i WWF:s fiskguide.	WWF	https://www.wwf.se/mat-och-jordbruk/fiskguiden/
GMO	Gentechnik är en omdiskuterad teknik. I EU finns några genetiskt modifierade växtsorter som är godkända för användning inom livsmedelsproduktion tex. soja, majs, raps och sockerbeta.	Livsmedelsverket	http://www.livsmedelsverket.se/livsmedel-och-innehall/genmodifierad-mat-gmo/